



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIANNI RODARI"**  
SOVERIA MANNELLI (CZ) - IT  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
DI SOVERIA MANNELLI-CARLOPOLI

E-Mail: [czic81500q@istruzione.it](mailto:czic81500q@istruzione.it); Pec: [czic81500q@pec.istruzione.it](mailto:czic81500q@pec.istruzione.it); Codice Meccanografico: CZIC81500Q;  
Telefono: 0968 - 662186; Codice Fiscale: 99000240798; Sito Web: <http://www.icrodarisoveria.edu.it>



**Circ. n.29**

Ai genitori  
Ai Docenti  
AI DSGA  
Al personale ATA  
Al sito

**OGGETTO : Elezioni rappresentanti genitori nei consigli di Classe, Interclasse e Intersezione e incontro Scuola-Famiglia.**

Si comunica che giorno **25 Ottobre 2023** , si procederà alle elezioni dei rappresentanti dei genitori nell'ambito dei Consigli di classe, di interclasse e di intersezione, secondo quanto previsto dalla C.M. MIM n. 29795 del 11/09/2023 e dalle delibere degli Organi Collegiali.

Per ciascuna sezione/classe, si terrà presso le rispettive sedi di plesso,

- Dalle ore 16,00 per la scuola dell'infanzia,
- dalle ore 16.15 per la Scuola Secondaria di 1 grado,
- dalle ore 16.40 per la Scuola Primaria,

l'assemblea dei genitori e a conclusione di essa si effettueranno le operazioni di voto.

L'assemblea, presieduta dal Dirigente Scolastico oppure da un docente a ciò delegato, sarà finalizzata all'ascolto e alla discussione della programmazione didattico-educativa annuale e delle attività inerenti al PTOF oltre che a promuovere il dibattito relativo alle problematiche connesse con la partecipazione dei genitori alla gestione democratica della scuola ed a fornire informazioni sulle modalità di voto.

Al termine delle assemblee a cura dei genitori saranno istituiti i seggi elettorali per procedere alle operazioni di voto che si concluderanno dopo due ore dalla costituzione dei seggi.

In contemporanea alle operazioni di voto, da parte dei docenti saranno fornite informazioni alle famiglie sull'andamento didattico-disciplinare degli alunni (Incontro Scuola-Famiglia).

Ogni seggio elettorale è composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno con funzioni di segretario, che sono scelti tra coloro che facciano parte delle categorie da rappresentare e siano elettori nella sede.

Il materiale elettorale consegnato ad ogni presidente di seggio sarà costituito da modelli di verbale, elenchi di elettori e schede.



Durante le operazioni di voto si ricorda che:

- Occorre consegnare la scheda ai votanti già vidimata da uno scrutatore che ha avuto anche cura di segnare il numero del seggio, il plesso e la classe/sezione di appartenenza;
- Il votante deve apporre la propria firma sull'apposito elenco.

A conclusione delle operazioni di voto, seguiranno le operazioni di scrutinio e la proclamazione degli eletti: un genitore per classe/sezione nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria, quattro genitori per classe nella scuola secondaria di primo grado.

Al termine di tutte le operazioni bisogna restituire al coordinatore di classe:

- Le schede utilizzate (quelle valide, quelle bianche e quelle nulle);
- L'elenco degli elettori con la loro firma;
- Due verbali in originale per ogni classe/sezione.

In ultimo, si rammenta che:

- Tutti i genitori iscritti negli elenchi hanno diritto di elettorato attivo e passivo;
- Se un genitore ha due figli nella stessa classe/sezione vota una sola volta;
- Se un genitore ha figli in classi/sezioni diverse vota in tutte le rispettive classi/sezioni;
- Tutte le decisioni nei seggi sono prese a maggioranza; in caso di parità prevale il voto del Presidente;
- Si può votare per un solo genitore per i consigli di interclasse/intersezione nella scuola primaria e scuola dell'infanzia; per due genitori per i consigli di classe nella scuola secondaria di primo grado;
- In caso di parità dei voti tra due o più genitori si ricorre al sorteggio;
- Delle operazioni elettorali e di scrutinio viene redatto un verbale, in duplice copia originale, sottoscritto dal presidente e dagli scrutatori.

Si ringrazia per la sempre faticosa collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

*Dott.ssa Teresa Pullia*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art 3 comma 2 del d.lg 39/93